

2 OCTOBRE 2020

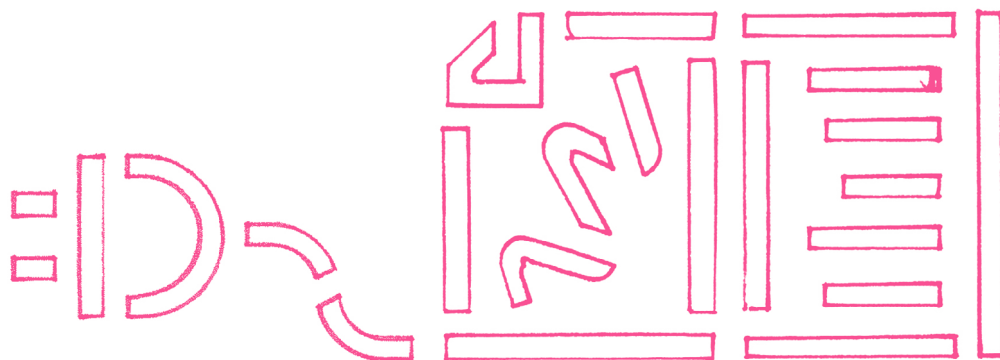
# START

FORMULAIRE DE CANDIDATURE  
AU PRÊT CULTURE  
SEPTIÈME APPEL

# PRÊT CULTURE

**7<sup>E</sup> APPEL À PROJETS - 2020**

**FORMULAIRE DE CANDIDATURE**



## CONSIGNE

### AFIN DE PARTICIPER À L'APPEL PRÊT CULTURE, VEUILLEZ LIRE LE RÈGLEMENT SE TROUVANT SUR:

[www.start-invest.be/  
-Procedure-de-l-appel](http://www.start-invest.be/-Procedure-de-l-appel)

Nous n'imposons pas de restriction de longueur à chacune de vos réponses. Cependant, veuillez conserver l'ordre des points demandés.

Nous vous demandons d'envoyer une version par email **et** une version papier (avec les documents que vous voulez joindre) par la poste.

- Veuillez envoyer par email le formulaire complété et les annexes enregistrés en PDF et nous vous demandons également une version des documents correspondants en format Word et Excel pour les tableaux de financement.

- Veuillez également envoyer votre dossier PDF et documents annexes imprimés par **envoi postal recommandé** avant la date du **21 décembre 2020 à 12h** date de l'email et du cachet de la poste faisant foi au contact ci-dessous:

**VIRGINIE CIVRAIS**  
**ST'ART S.A.**  
**175 RUE BARA**  
**1070 BRUXELLES**  
&  
**VIRGINIE.CIVRAIS@START-INVEST.BE**

Virginie Civrais  
Directrice Générale, ST'ART S.A.  
Tél: 02 560 21 33



## DESCRIPTIF GÉNÉRAL

### COMPLÉTER UNE FICHE PAR PERSONNE

Responsable(s)  
du dossier:

- Nom - Prénom:
- Lieu - Date de naissance:
- Nationalité:
- Adresse:
- Téléphone - Fax - E-mai:

## Descriptif du demandeur :

- Raison sociale :
- Date de constitution :
- Forme juridique :
- Siège(s) social et d'exploitation :
- Identité des fondateurs/des personnes en charge de la gestion journalière :
- Numéro d'entreprise :
- Code NACE :
- Conseil d'administration :
- Structure du capital (quand société commerciale) :
- Coordonnées du comptable, expert-comptable et/ou réviseur :



## **DESCRIPTIF ACTUEL DES ACTIVITÉS DE LA STRUCTURE (PRÉSENT)**

- Historique du développement de l'activité ;
- Descriptif de l'environnement économique et territorial (le contexte général) ;
- Descriptif de la place de l'institution dans cet environnement dans le contexte général demandé ci-dessus : du nombre de visiteurs, spectateurs, du nombre d'abonnés, d'éventuels sociétés d'amis, de la politique de diffusion, de la politique à l'international, de la politique marketing et commerciale.



## PROJET D'INVESTISSEMENT (FUTUR)

- Descriptif de l'activité projetée;
- Identification des cibles;
- Identification des concurrents;
- Stratégie et techniques de promotion;
- Analyse S.W.O.T. (force- faiblesse/opportunité-menace);
- Plan financier en 3 scenarii (conservateur, moyen, optimiste) sur minimum 3 ans. Ces plans se présenteront:
  - sous forme de bilans et comptes de résultats détaillés, avec la liste des immobilisations futures et leurs règles d'amortissement;
  - Un plan de trésorerie trimestriel est également demandé.



## FINANCEMENT

- Demande d'intervention de ST'ART :  
montant du prêt et durée;
- Descriptif de l'allocation des fonds;
- Liste et montants des subsides/fonds publics demandés et/ou reçus\*;
- Liste et montants des sponsors, mécènes, donateurs (dont crowdfunding)\*;
- Liste et montants de prêts en cours, de garanties ou hypothèques;

\* Veuillez indiquer le statut des fonds (si reçu, en demande, ...)



## ÉVOLUTION DE L'EMPLOI

- Situation actuelle en équivalent temps plein;
- Description des systèmes en place en matière de formation du personnel;
- Création d'emplois pour les années à venir (nombre et fonctions);
- Description des postes à pourvoir et des profils recherchés.



## DOCUMENTS À JOINDRE

### NB:

Les attestations de l'ONSS et de l'INASTI à fournir porteront sur la même période de référence, à savoir l'avant-dernier trimestre civil écoulé par rapport à la date d'introduction de la demande.

S'il y a lieu, le demandeur joint en outre à sa demande tous les documents et renseignements qu'il juge utiles à en préciser la teneur.

- 1) Curriculum vitae détaillé des personnes clés;
- 2) Statuts;
- 3) Bilans, comptes de résultats et annexes des 3 derniers exercices dont la liste des immobilisations et tableaux d'amortissements;
- 4) Situation comptable pour l'exercice en cours (situation au 31 décembre 2018);
- 5) Pacte d'actionnaire (si société commerciale, conventions d'associés);
- 6) Organigramme;
- 7) Description des procédures internes;
- 8) Déclaration de Minimis annexée;
- 9) le numéro d'ONSS;
- 10) l'attestation de l'ONSS de laquelle il résulte que toutes les cotisations sociales ont été payées;
- 11) La déclaration fiscale et les documents s'y rapportant ainsi que les réponses aux questions formulées par l'administration des contributions directes, le cas échéant;
- 12) La liste des sûretés octroyées sous forme de gage, de nantissement, d'aval, de caution, de privilège, mandat ou inscription hypothécaire ou sous quelque autre forme que ce soit engageant les biens mobiliers ou immobiliers de la société;
- 13) Les assurances incendie, responsabilité civile et risque de fabrication en rapport avec l'activité de la société;
- 14) L'attestation de l'Administration de la TVA établissant que toutes les taxes échues ont été payées;
- 15) L'attestation de l'Administration fiscale (impôt direct, IPM, ISOC) établissant qu'il n'y a pas d'arriéré ou à tout le moins qu'un plan d'apurement a été acté et est respecté;
- 16) Pour les sociétés: Copie de l'attestation fournie par l'INASTI établissant que tous les paiements à la caisse d'assurances sociales des indépendants ont été effectués;
- 17) Si l'institution se trouve en situation de plan d'apurement vis-à-vis de la Fédération Wallonie-Bruxelles, copie du plan d'apurement agréé par la F.W.-B. et Déclaration sur l'honneur de son bon suivi;
- 18) Copie des Lettres concernant les subsides octroyés.

## CONTACT

Personne de contact dans le cadre de la constitution de votre dossier de demande de financement :

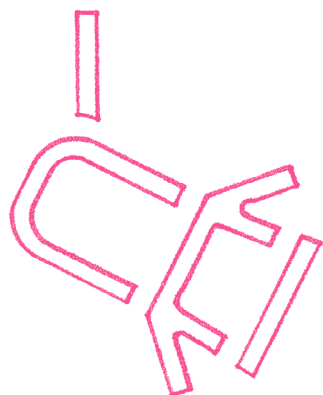
- Virginie Civrais  
Directrice Générale, ST'ART S.A.  
[virginie.civrais@start-invest.be](mailto:virginie.civrais@start-invest.be)

Adresse pour les envois concernant la candidature prêt Culture

Les envois (digitaux **et** papiers) sont à adresser uniquement à :

**VIRGINIE CIVRAIS**  
**ST'ART S.A.**  
**175 RUE BARA**  
**1070 BRUXELLES**  
&  
**VIRGINIE.CIVRAIS@START-INVEST.BE**

**Attention:** les plans financiers doivent être remis également en format Excel par email!



### LES ACTIONNAIRES



### AVEC LE SOUTIEN DE



et de la Fédération Wallonie-Bruxelles